

- Checke deine Vorgangsbeschreibungen, ob du alles beachtet hast, was in der Checkliste steht
- Falls etwas noch fehlt: überarbeite sie

## Checkliste - Schreiben einer Vorgangsbeschreibung



- Ich habe der Beschreibung eine **Überschrift** gegeben.
- Ich habe die **Materialien** oder **Zutaten** sowie die **Arbeitsgeräte** aufgezählt.
- Ich habe den Ablauf **sachlich beschrieben** und erklärt.
- Ich habe die **Reihenfolge** beachtet.
- Ich habe **abwechslungsreiche Satzanfänge** verwendet.
- Ich habe **passende** und abwechslungsreiche **Verben** und **Adjektive** verwendet.
- Ich habe eine **einheitliche Anredeform** (du/ man/ Imperativ) verwendet.
- Ich habe im **Präsens** geschrieben.
- Ich habe passende **Fachwörter** verwendet.
- Ich habe einen **Schlusssatz** geschrieben.